

**ФГБУ «РНЦРР» Минздрава России**  
**Методический аккредитационно-симуляционный центр**  
**по специальности радиотерапия**

**Инструкция  
для прохождения тестирования (первый этап аккредитации)  
в дистанционной форме**

**Уважаемые потенциальные аккредитуемые.**

Для прохождения первичной аккредитации в дистанционной форме по средствам программного обеспечения - Zoom, Вам необходимо оснастить свое рабочее место в следующем порядке:

- Персональный компьютер или ноутбук с операционной системой Windows 7 или выше, устойчивым доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», установленным браузером Google Chrome и программным обеспечением Zoom.
- Вэб-камера способная передавать изображение документа удостоверяющего личность без искажений и с качеством применимым для идентификации Вашей личности и наблюдения окружающей обстановки во время тестирования.
- Микрофон и стерео динамики, либо микрофон и наушники, либо головная гарнитура, принтер, сканер.

### **ВНИМАНИЕ! Использование дополнительных средств связи не допустимо!**

Вы должны понимать, что дистанционное тестирование ни чем не отличается от очного.

Вам необходимо обеспечить единоличное нахождение в помещении из которого Вы будете осуществлять подключение.

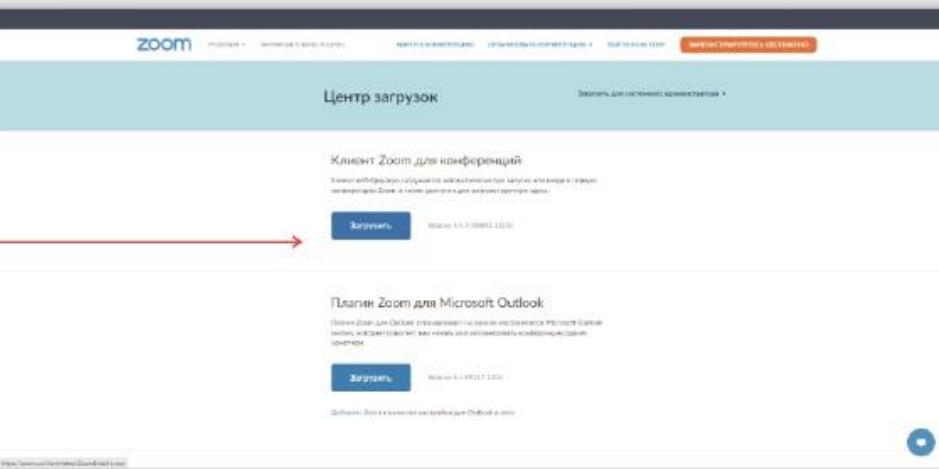
Весь процесс проведения первого этапа процедуры первичной аккредитации записывается и направляется в Министерство здравоохранения Российской Федерации.

В случае если от Вашего аккаунта будут происходить посторонние звуки, принудительное отключение микрофона или видеосигнала, аккаунт автоматически выводится из конференции с отметкой "использование дополнительных средств связи" и соответствующей оценкой "не сдано".

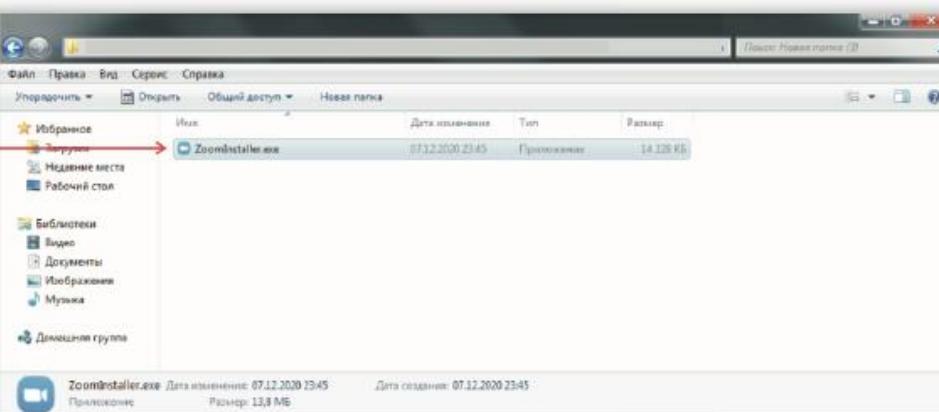
В случае не зависящего от Вас технического сбоя, такого как, внезапное отключение электроэнергии, прекращение доступа к ИТС "Интернет", внезапного выхода из строя оборудования, о данном происшествии незамедлительно сообщается по телефону +7 495 333-32-95 (телефон работает только во время проведения дистанционно этапа аккредитации).

# До начала проведения тестирования

1 СКАЧАТЬ ZOOM



2 УСТАНОВИТЬ



# В день и час начала процедуры тестирования

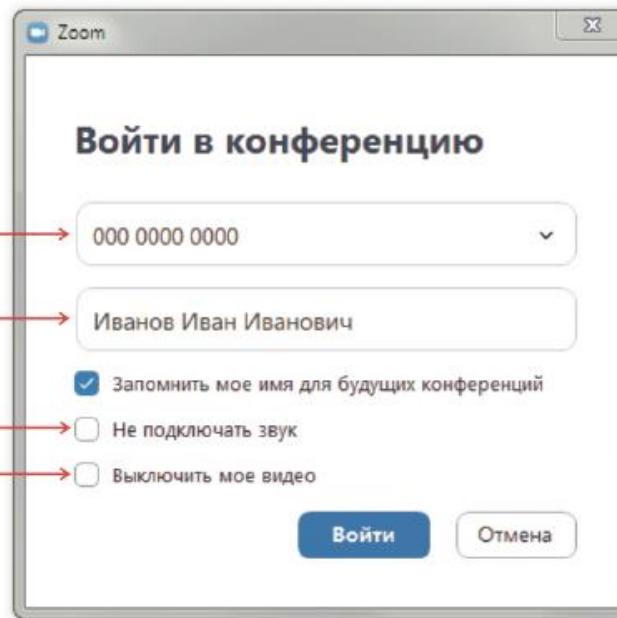
3! ВЫБРАТЬ



ВВЕСТИ  
ИДЕНТИФИКАТОР  
КОНФЕРЕНЦИИ  
4! (будет выслан дополнительно)

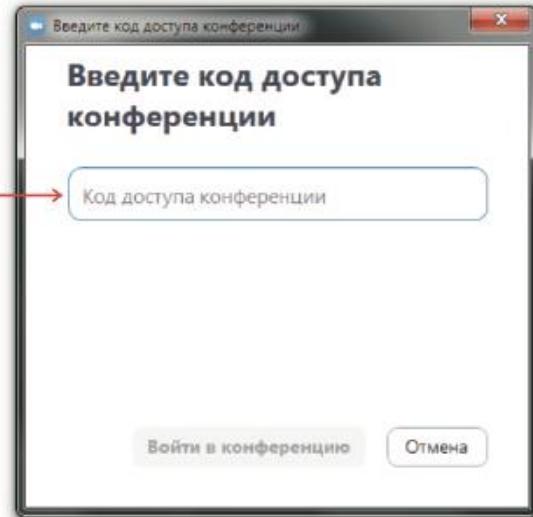
5! ВВЕСТИ СВОИ  
ФАМИЛИЮ  
ИМЯ и ОТЧЕСТВО  
(ПОЛНОСТЬЮ)

6! НЕ  
НАЖИМАТЬ



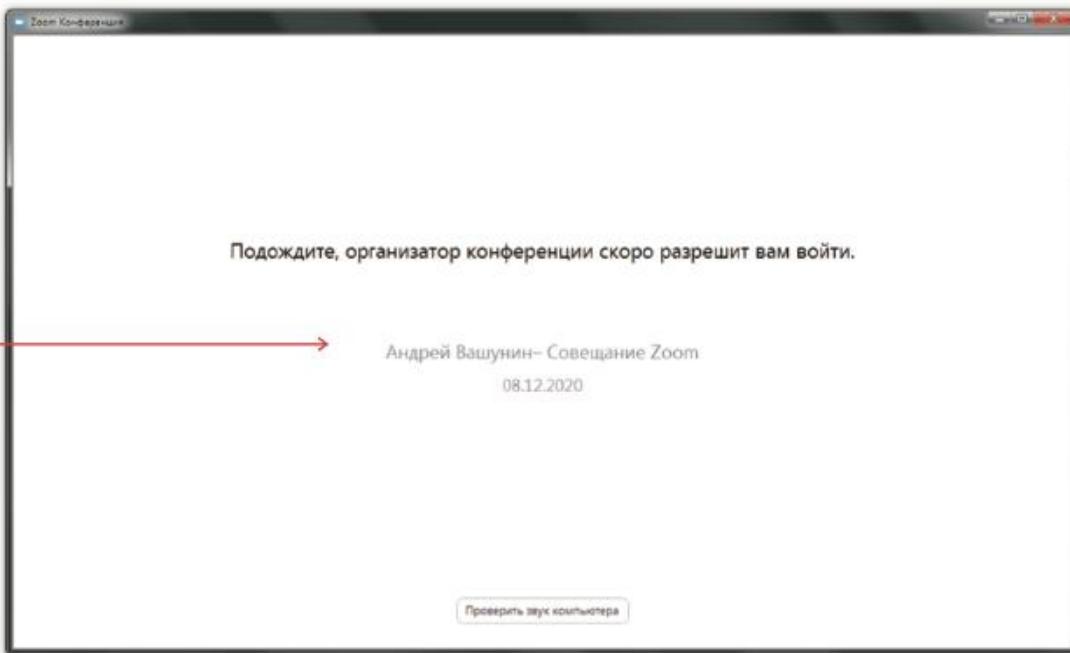
## ВВЕСТИ КОД ДОСТУПА

7 | (БУДЕТ ВЫСЛАН ДОПОЛНИТЕЛЬНО)

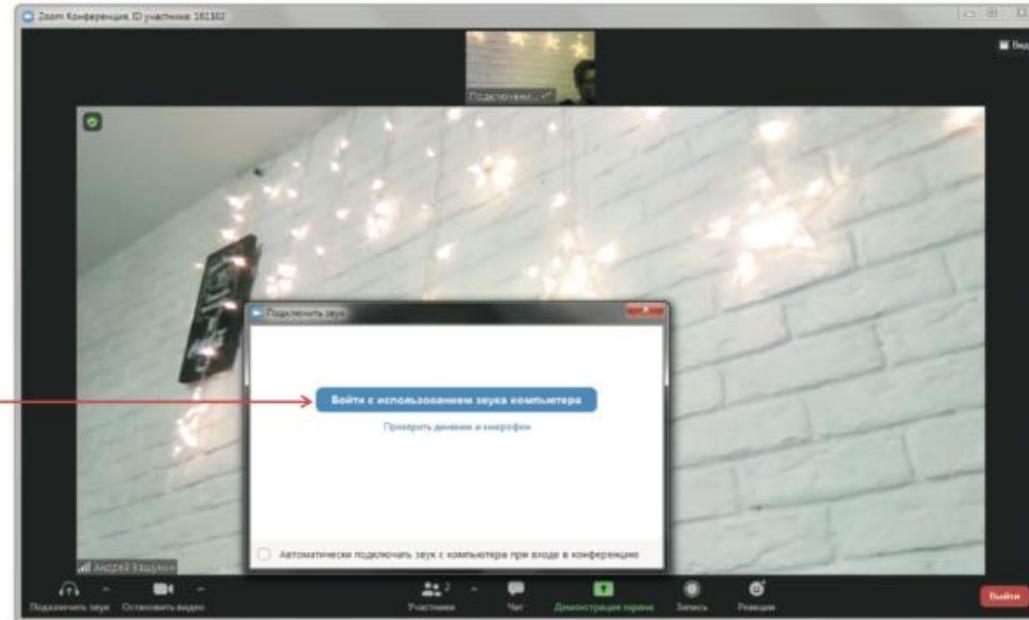


## ОЖИДАЙТЕ РАЗРЕШЕНИЕ ДОСТУПА

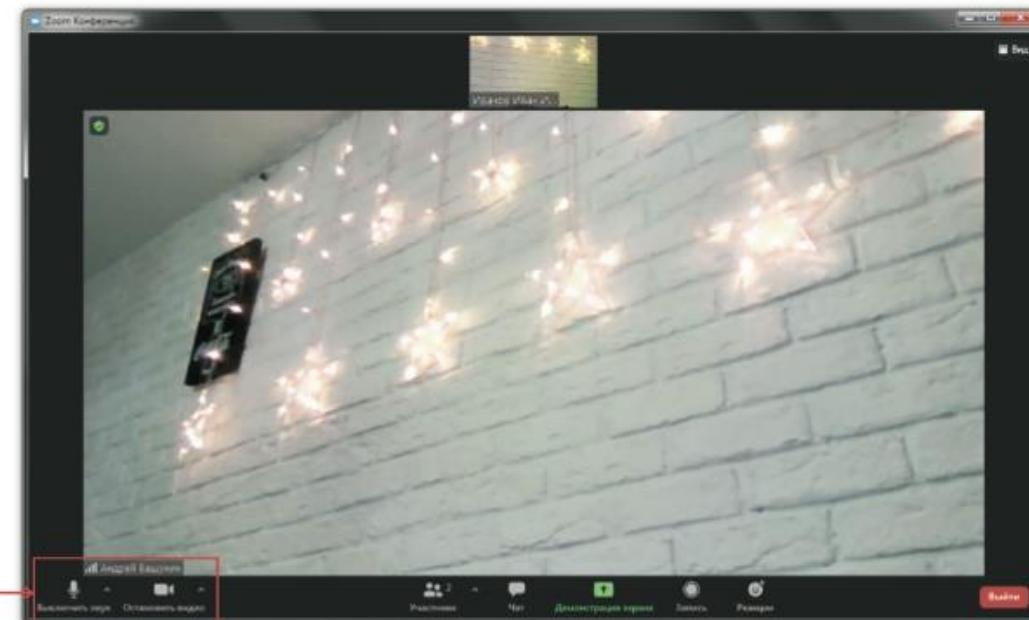
8 |



**ВЫБЕРИТЕ  
“войти с использованием  
9 | звука компьютера”**



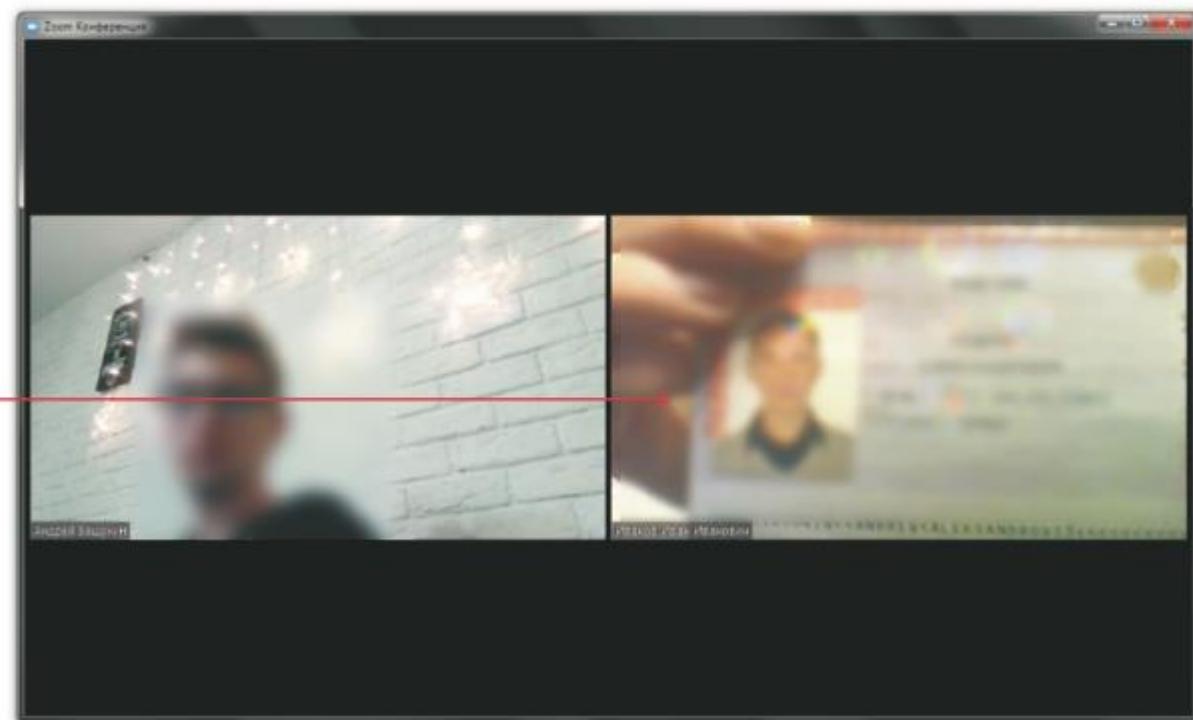
**УБЕДИТЕСЬ,  
ЧТО ЗНАЧКИ  
МИКРОФОНА И КАМЕРЫ  
10 | НЕ ЗАЧЕРКНУТЫ**



**После того, как администратор попросит Вас идентифицировать себя, громко и внятно назовите:**

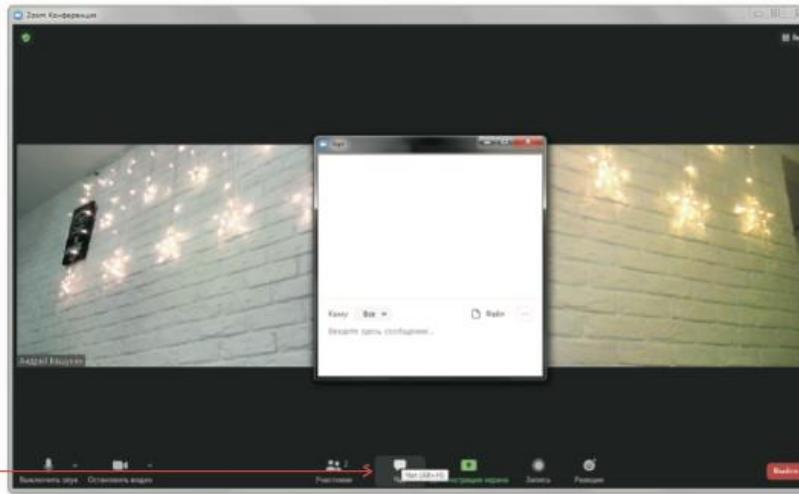
- Фамилию Имя и Отчество
- Дату рождения
- Специальность по которой проходите процедуру первичной аккредитации

ПОСЛЕ ЧЕГО  
ПОДНЕСИТЕ К КАМЕРЕ  
ДОКУМЕНТ  
УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ  
**11** ЛИЧНОСТЬ



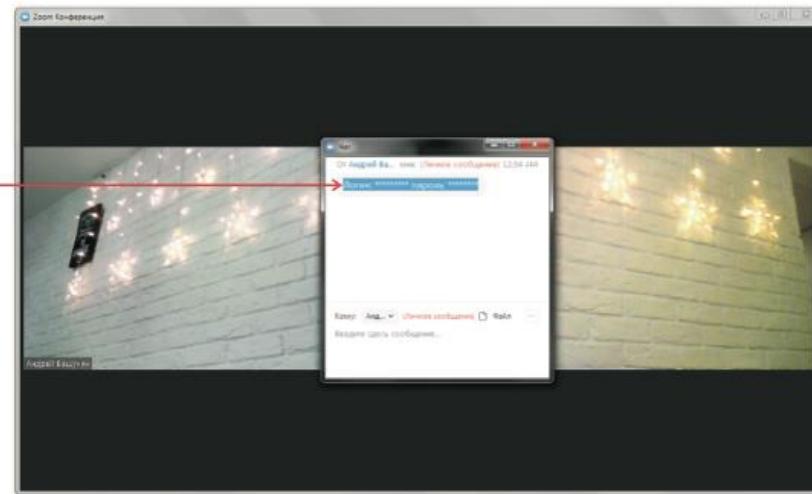
НАЖМИТЕ  
КНОПКУ  
**ЧАТ**

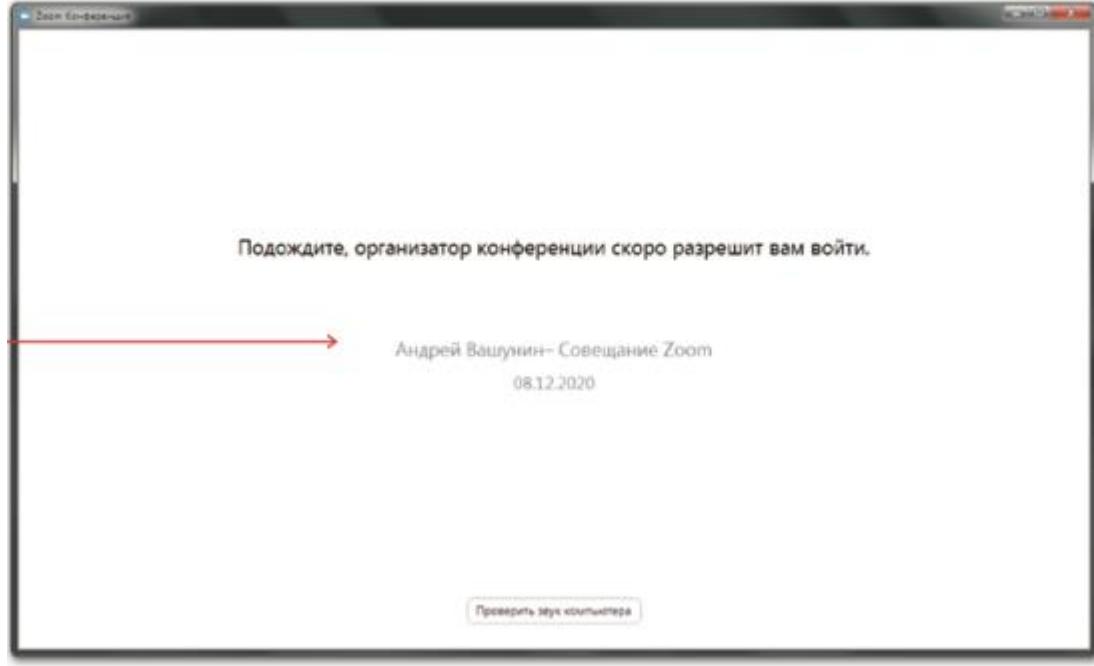
**12**



В ПОЯВИВШЕМСЯ ОКНЕ  
ВАМ БУДУТ НАПРАВЛЕНЫ  
ДАННЫЕ ДЛЯ ДОСТУПА К  
**AMT.ROSMINZDRAV.RU**

**13**





## Важно!

После получения данных для доступа к AMT.ROSMINZDRAV.RU вас переведут в зал ожидания, после этого Вам необходимо авторизоваться на сайте AMT.ROSMINZDRAV.RU, и ожидать команды для начала выполнения тестирования.

Не начинайте тестирование без команды,  
результаты засчитаны не будут!

При необходимости Вам может  
поступить запрос  
на демонстрацию экрана

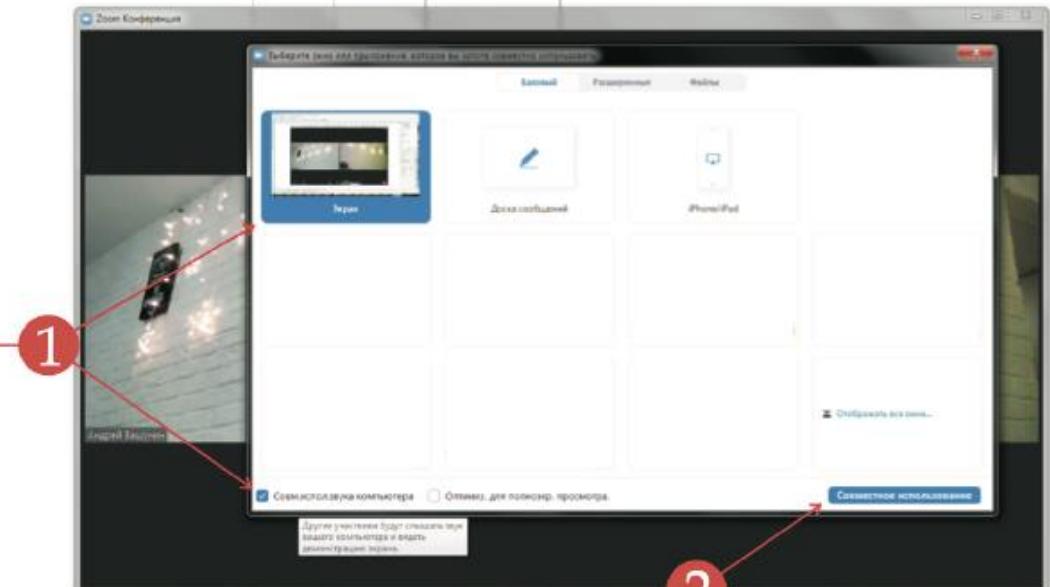
Нажмите  
кнопку  
демонстрация  
экрана

14

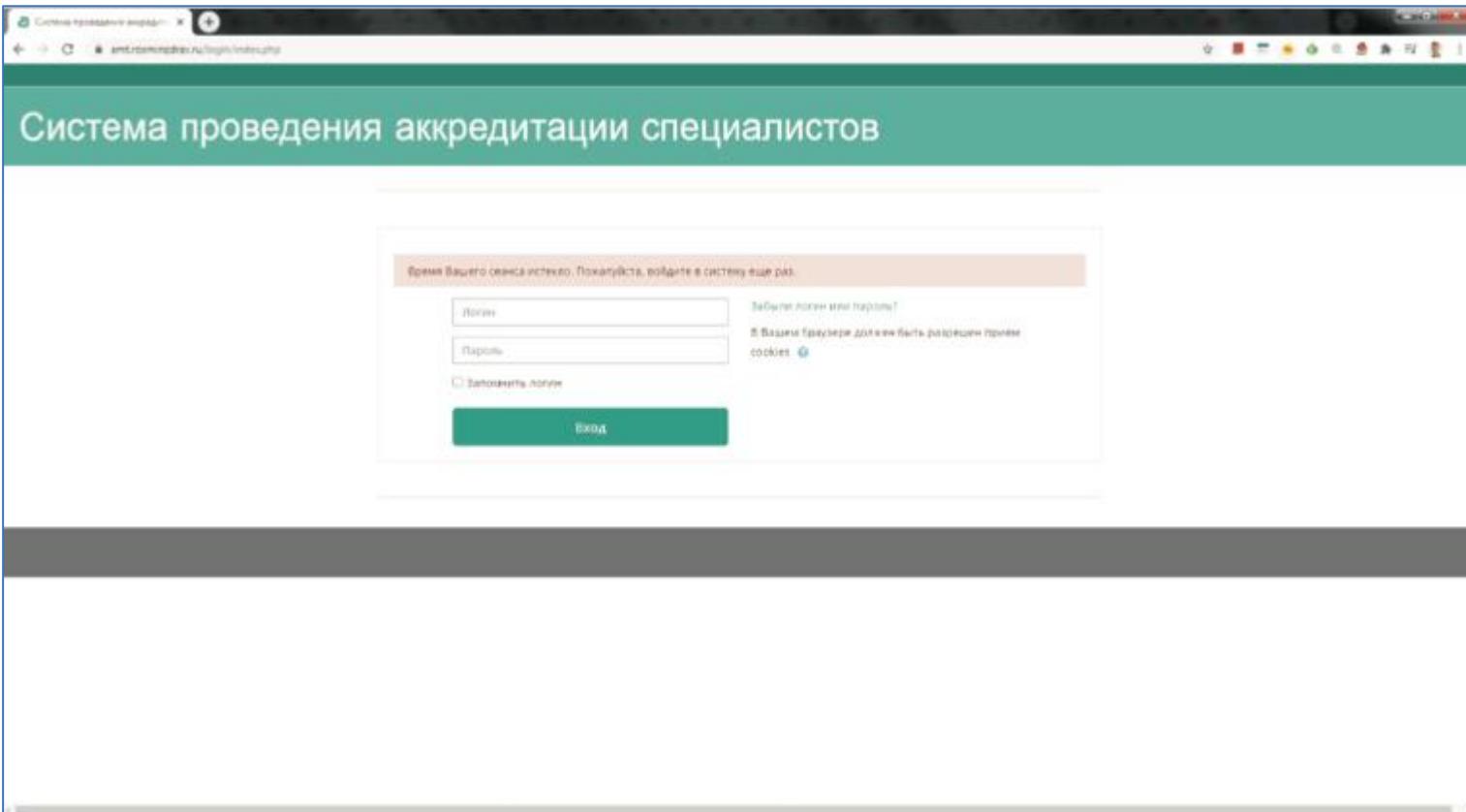


Выберете  
активный  
рабочий стол

15



# НАЧАЛО ТЕСТИРОВАНИЯ



**НЕ ЗАБУДЬТЕ ОЗНАКОМИТЬСЯ С ИНСТРУКЦИЕЙ  
ПО ПРОВЕДЕНИЮ ПЕРВОГО ЭТАПА,  
В ЧАСТНОСТИ С ПРИЛОЖЕНИЕМ №1**

## ВНИМАНИЕ

Через 60 минут программа тестирования завершается принудительно.

1. Распечатайте протокол тестирования.
2. Подпишите протокол, отсканируйте его.
3. Отправьте скан протокола по адресу [masc@rncrr.ru](mailto:masc@rncrr.ru), с запросом на подтверждение получения.
4. Получив подтверждение выключайте компьютер. Процедура завершена.
5. Оригинал протокола привезите с собой на второй этап аккредитации и сдайте делопроизводителю Любовицкой М.В..